

Договір № _____
про роботу на посаді педагогічного працівника у закладі загальної
середньої або професійної (професійно-технічної) освіти

_____ (місце укладання)

_____ (дата укладання)

Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара (далі - Університет), в особі ректора Сергія ОКОВИТОГО, який діє на підставі Статуту,

випускник(-ця)

_____ (прізвище, ім'я, по-батькові, паспортні дані)

який(-ка) навчався(-лася) за спеціальністю _____, рівнем здобуття освіти _____

заклад освіти _____

В особі _____ (далі - *Роботодавець*), що діє на підставі _____, затвердженого

_____ (назва органу)

уклали договір, предметом якого є: працевлаштування на посаду педагогічного працівника випускника(-ці) Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара, який(-ка) навчався(-лася) на денній формі здобуття освіти за держаним замовленням та здобув(-ла) ступінь бакалавра/магістра, у закладі загальної середньої освіти або професійної (професійно-технічної) освіти, визначених органами управління освітою, та виплата йому (їй) одноразової адресної грошової допомоги.

1. Права та обов'язки сторін

1.1. Роботодавець:

1.1.1. Забезпечує працевлаштування Випускника на посаді педагогічного працівника у закладі загальної середньої освіти або професійної (професійно-технічної) освіти на строк не менше трьох років.

1.1.2. Забезпечує створення безпечних і нешкідливих умов праці Випускника.

1.1.3. Роботодавець має право розірвати трудовий договір з Випускником достроково у разі порушення останнім трудової дисципліни, а також з інших підстав, передбачених законодавством про працю.

1.2. Випускник:

1.2.1. Зобов'язаний прибути до *Роботодавця* у термін до " ____ " _____ 20__ року та укласти трудовий договір на посаді педагогічного працівника на строк не менше трьох років.

1.2.2. Зобов'язаний відпрацювати у *Роботодавця* на посаді педагогічного працівника не менше трьох років.

1.2.3. У разі виконання умов, передбачених п.1.2.1. та подання відповідних підтверджуючих документів до Університету, Випускник має право на одержання одноразової адресної грошової допомоги у п'ятикратному розмірі прожиткового мінімуму для працездатних осіб, установленого на 01 січня поточного року, у якому Випускник отримує допомогу.

1.2.4. У разі відмови Випускника приступити до роботи відповідно до укладеного договору про роботу на посаді педагогічного працівника у закладі загальної середньої освіти або професійної (професійно-технічної) освіти, звільнення його з ініціативи адміністрації за порушення трудової дисципліни, звільнення за угодою сторін або з ініціативи працівника протягом трьох років від початку роботи у закладі загальної середньої освіти або професійної (професійно-технічної) освіти Випускник зобов'язаний повернути суму фактично одержаної допомоги в Університет.

1.2.5. Зобов'язаний у вересні кожного року протягом терміну дії цього договору надавати довідку про роботу на посаді педагогічного працівника.

1.3. Університет:

131. У разі виконання Випусником умов, передбачених п.1.2.1., та подання до Університету не пізніше **30.09.2026** відповідних підтверджуючих документів, Університет зобов'язаний виплатити випуснику одноразову адресну грошову допомогу в п'ятикратному розмірі прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого на 01 січня поточного року, у порядку та в строк, передбачений наказом МОН України від 19.12.2019 № 1588.

132. У разі відмови Випусника приступити до роботи відповідно до укладеного договору про роботу на посаді педагогічного працівника у закладі загальної середньої освіти або професійної (професійно-технічної) освіти, звільнення його з ініціативи адміністрації за порушення трудової дисципліни, звільнення за угодою сторін або з ініціативи працівника протягом трьох років від початку роботи в закладі загальної середньої освіти або професійної (професійно-технічної) освіти Університет має право вимагати від Випусника повернути суму фактично одержаної допомоги.

2. Інші умови

- 2.1. Спори, що виникають у разі порушення договору, розглядаються у судовому порядку.
- 2.2. Договір складений у трьох примірниках, які зберігаються в кожній із сторін і мають однакову юридичну силу.
- 2.3. Договір набирає чинності з моменту його підписання сторонами і діє до " ____ " ____ 20__ року.

3. Місцезнаходження сторін

3.1. Університет

Місцезнаходження пр. Науки, 72, м. Дніпро, 49045

Повне найменування, його підпорядкованість Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара, Міністерство освіти і науки України

Телефон, факс, електронна пошта: (056) 374-98-01, (056) 374-98-42, cder@dnu.dp.ua

Банківські реквізити UA 518201720343140001000018229 , Державна казначейська служба України, м. Київ, ЄДРПОУ 02066747

3.2. Випусник

Місце постійного проживання

Прізвище, ім'я, по батькові _____,

дата народження _____

Телефон, електронна пошта _____

3.3. Роботодавець

Місцезнаходження _____

Повне найменування _____

Телефон, електронна пошта _____

1. Ректор університету

2 Випусник

(підпис) Сергій ОКОВИТИЙ
(ім'я та прізвище)

(підпис) _____
(ім'я та прізвище)

М.П.

3. Керівник закладу освіти

(підпис) _____
(ім'я та прізвище)

М. П